ANUNȚ DE PARTICIPARE

privind achiziționarea serviciilor de audit al situațiilor financiare individuale ale Î.S. „Radiocomunicații” pentru anul 2026

prin procedura de achiziție: Concurs de selectare a entității de audit (*concurs inițial*)

1. **Denumirea entității contractante:** Întreprinderea de Stat „Radiocomunicații”.
2. **IDNO:** 1002600049442.
3. **Adresa:** mun. Chișinău, str. Drumul Viilor nr. 28/2, Republica Moldova.
4. **Numărul de telefon/fax:** +373 22 876 300 / +373 22 876 499.
5. **Adresa de e-mail și pagina web:** office@radiocom.md / www.radiocom.md.
6. **Accesul la documentația de atribuire:** gratuit, în cadrul procedurii publicate în Sistemul informațional automatizat „Registrul de stat al achizițiilor publice” (*SIA RSAP „MTender”*).

7. **Tipul întreprinderii și obiectul principal de activitate:**

Întreprinderea de Stat „Radiocomunicații” este persoană juridică ce desfășoară activitate de întreprinzător în baza bunurilor proprietate de stat. Fondatorul este Agenția Proprietății Publice.

Întreprinderea furnizează rețele publice pentru retransmisia serviciilor de programe audiovizuale și servicii de difuzare a programelor de televiziune și radio prin eter pe teritoriul Republicii Moldova.

Conform Caietului de sarcini, indicatorii estimativi pentru anul 2026 sunt: active totale – 155 milioane lei; venituri din vânzări – 75 milioane lei; numărul mediu scriptic al personalului – 142 persoane. Achiziția este realizată pentru necesitățile proprii ale întreprinderii.

8. **Procedura de achiziție și temeiul juridic aplicabil:**

8.1 Se organizează un concurs inițial de selectare a entității de audit, în regimul special stabilit prin Hotărârea Guvernului nr. 875/2015 pentru aprobarea Regulamentului cu privire la modul de selectare a entităților de audit și termenii de referință pentru auditarea situațiilor financiare individuale ale întreprinderilor de stat/municipale și societăților pe acțiuni în care cota statului depășește 50% din capitalul social, în redacția în vigoare.

8.2 Se aplică Legea nr. 246/2017 cu privire la întreprinderea de stat și întreprinderea municipală, Legea nr. 271/2017 privind auditul situațiilor financiare și Regulamentul privind organizarea și desfășurarea achizițiilor în cadrul Î.S. „Radiocomunicații”, în măsura compatibilității cu regimul special.

8.3 Punctul 2 din Regulamentul aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 351/2020 pentru aprobarea Regulamentului privind achiziționarea bunurilor, lucrărilor și serviciilor la întreprinderea de stat exclude achiziționarea serviciilor de audit din domeniul său de aplicare. În SIA RSAP „MTender” se utilizează opțiunea tehnică „Achiziție de valoare mică”, fără licitație electronică. Această încadrare în platformă nu modifică regimul special al concursului prevăzut la punctul 8.1.

Semnat cu semnătură electronică calificată. Pentru verificarea valabilității semnăturii, accesați: https://msign.gov.md

9. Întreprinderea invită entitățile de audit interesate să prezinte oferte pentru următoarele servicii:

Nr.	Cod CPV	Denumirea serviciilor	Cantitatea	Valoarea estimată fără TVA	Specificația solicitată
1	79212100-4	Auditul financiar obligatoriu al situațiilor financiare individuale pentru exercițiul încheiat la 31.12.2026	1 serviciu integral	50 000,00 MDL	Conform Caietului de sarcini și cerințelor prezentului Anunț de participare.

10. Loturi: un singur lot; oferta va acoperi integral serviciile solicitate.

11. Oferte alternative: nu se admit.

12. Perioada auditată, contractarea și termenele de prestare:

Perioada supusă auditului: 01.01.2026–31.12.2026. În anul 2026 se desfășoară concursul și se selectează entitatea de audit. Încheierea contractului și executarea serviciilor vor avea loc în anul 2027.

Serviciile încep după încheierea contractului, potrivit graficului ofertat, la sediul Î.S. „Radiocomunicații". Raportul auditorului se predă cel târziu la 30.04.2027. Scrisoarea către persoanele responsabile cu guvernanța și către conducere se prezintă înaintea emiterii raportului auditorului, la data indicată în ofertă.

Auditul se efectuează potrivit Standardelor Internaționale de Audit și Caietului de sarcini. Scrisoarea va cuprinde deficiențele semnificative identificate și propunerile de soluționare; raportul va include constatările, concluziile și recomandările prevăzute la punctul 23[1] din regulamentul menționat la punctul 8.1. Ambele documente se prezintă în limba română, pe antet, în original conducerii și în copie persoanelor responsabile cu guvernanța.

13. Valabilitatea contractului și condițiile de plată:

Contractul se încheie în anul 2027 și este valabil până la executarea integrală a obligațiilor asumate de părți. Plata se efectuează în lei moldovenești, prin transfer bancar în contul de decontare al Prestatorului, în două tranșe, conform Caietului de sarcini:

- **50% în avans**, în termen de 5 zile calendaristice de la semnarea contractului și prezentarea facturii de plată;
- **50% la finalizarea misiunii de audit și prezentarea raportului auditorului**, în termen de 5 zile calendaristice de la prezentarea facturii fiscale și semnarea actului de primire-predare a serviciilor.

Pentru fiecare tranșă, termenul de plată se calculează de la data îndeplinirii cumulative a condițiilor aferente acesteia.

14. Prestarea serviciului rezervată unei anumite profesii:

Da. Pot participa entitățile înregistrate în Registrul public al entităților de audit, cu drept de exercitare a activității, potrivit Legii nr. 271/2017 privind auditul situațiilor financiare. Nu se solicită garanție pentru ofertă sau garanție de bună execuție.

15. Documentele și informațiile care trebuie prezentate de ofertant:

Documentele din tabel se depun împreună cu oferta, până la data și ora indicate în Sistemul informațional automatizat „Registrul de stat al achizițiilor publice” (*SIA RSAP „MTender”*). Acestea pot fi reunite într-un singur dosar; se acceptă forma liberă, cu includerea tuturor informațiilor solicitate. Oferta și declarațiile se semnează cu semnătură electronică calificată de conducător sau de reprezentantul împuternicit. Copiile se confirmă prin aceeași semnătură; documentele electronice emise de terți își păstrează semnătura verificabilă a emitentului.

Nr.	Documentul / informația	Cerința și modalitatea de demonstrare	Forma de prezentare	Etapa	Caracter
1	Scrisoarea de înaintare a ofertei	Identificarea concursului și inventarul documentelor depuse. Oferta se întocmește pe antet și include denumirea, sediul, telefonul, e-mailul, rechizitele bancare, numărul și data întocmirii.	Original electronic	La depunere	Obligatoriu
2	Extras din Registrul de stat al persoanelor juridice	Datele de identificare și reprezentantul legal al ofertantului, conform punctului 9 din Caietul de sarcini.	Copie confirmată electronic	La depunere	Obligatoriu
3	Dreptul de exercitare a activității de audit	Numărul individual de înregistrare al entității în Registrul public al entităților de audit și numerele auditorilor în Registrul public al auditorilor. Activitatea trebuie să fie nesuspendată. Datele se verifică direct în registre; extras profesional separat numai dacă informația necesară nu este accesibilă.	Informație inclusă în ofertă	La depunere; verificare la evaluare	Obligatoriu
4	Echipa de audit și calificarea auditorilor	Minimum 2 auditori certificați, angajați în cadrul entității de audit, fiecare cu cel puțin 5 ani de experiență, propuși pentru efectuarea misiunii. Se prezintă lista nominală, rolurile, experiența profesională, disponibilitatea pentru misiunea din anul 2027 și copiile certificatelor de calificare. Pentru demonstrarea cerinței prevăzute la punctul 8.1 din Caietul de sarcini privind existența a cel puțin 2 auditori certificați la 31.12.2025, ofertantul prezintă informații de registru aferente datei respective sau documente relevante care confirmă angajarea acestora. Înregistrarea și dreptul actual de exercitare a activității se verifică în Registrul public al entităților de audit și în Registrul public al auditorilor.	Listă și prezentarea experienței; copii confirmate electronic	La depunere	Obligatoriu

Nr.	Documentul / informația	Cerința și modalitatea de demonstrare	Forma de prezentare	Etapa	Caracter
5	Experiența entității de audit	Descrierea succintă a activității; minimum 6 misiuni de audit al situațiilor financiare anuale în derulare în fiecare dintre anii 2024 și 2025. Lista indică beneficiarii, domeniul, perioada și numărul misiunilor, inclusiv tipurile de entități auditate în ultima perioadă de gestiune. Se evidențiază experiența în activități similare, inclusiv comunicații electronice, și la entități cu capacitate financiară/de producție comparabilă.	Listă semnată electronic	La depunere	Obligatoriu
6	Propunerea tehnică și graficul prestării	Acceptarea Caietului de sarcini; perioada prestării în anul 2027; termenul scrisorii către persoanele responsabile cu guvernanța și către conducere; termenul raportului auditorului, până la 30.04.2027; numărul auditorilor și utilizarea experților, după caz.	Original electronic	La depunere	Obligatoriu
7	Oferta financiară și valabilitatea ofertei	Onorariul total în lei moldovenești: preț fără TVA, TVA și total de plată; regimul TVA; toate costurile prestării; acceptarea condițiilor de plată; valabilitate de 90 de zile de la termenul-limită de depunere indicat în SIA RSAP „MTender”. Prețul introdus în platformă corespunde prețului fără TVA indicat în ofertă.	Original electronic	La depunere	Obligatoriu
8	Declarație consolidată	Declarație privind lipsa relațiilor de afiliere cu Î.S. „Radiocomunicații”, persoanele cu funcții de răspundere ale întreprinderii și fondatorul acesteia, cu excepția statului; respectarea cerințelor de independență, lipsa incompatibilităților și respectarea restricțiilor legale privind durata efectuării auditului de către același auditor. Declarația va cuprinde și informațiile privind litigiile în derulare și reclamațiile aferente recuperării prejudiciilor materiale cauzate entităților auditate în ultimii 2 ani sau va confirma absența acestora.	Declarație semnată electronic	La depunere	Obligatoriu
9	Scrisoarea privind lipsa sancțiunilor	Scrisoare oficială a Consiliului de supraveghere publică a auditului privind lipsa sancțiunilor aplicate entității și auditorilor în urma controlului extern al calității în ultimii 2 ani, potrivit punctului 8.1 din Caietul de sarcini.	Original electronic sau copie confirmată electronic	La depunere	Obligatoriu

Nr.	Documentul / informația	Cerința și modalitatea de demonstrare	Forma de prezentare	Etapa	Caracter
10	Asigurarea riscului de audit	Documente privind modalitatea de asigurare a riscului de audit, conform articolului 26 din Legea nr. 271/2017 privind auditul situațiilor financiare: copia poliței/contractului de asigurare și/sau, în cazurile în care este admisă asigurarea prin provizioane, extrasul relevant din politica contabilă și confirmarea constituirii provizioanelor în cuantumul minim prevăzut de lege. Ofertantul își asumă asigurarea riscului aferent misiunii din anul 2027 și prezintă documentele actualizate înaintea încheierii contractului, dacă este necesar.	Copii confirmate electronic; angajament în ofertă	La depunere; actualizare înaintea contractării	Obligatoriu; modalități alternative legale
11	Împuternicirea semnatarului	Mandat pentru semnarea și depunerea ofertei, dacă semnatarul nu este reprezentantul legal identificat în extrasul din Registrul de stat al persoanelor juridice.	Original electronic sau copie confirmată electronic	La depunere	Condițional

Notă: Perioada de 2 ani pentru sancțiuni și litigii se raportează la termenul-limită de depunere. Informațiile profesionale se verifică în registrele publice administrate de Consiliul de supraveghere publică a auditului. Nu se solicită dovezi repetate pentru aceeași condiție. În aplicarea cerinței de la punctul 8.1 din Caietul de sarcini referitoare la auditorii indicați în anexa la licență, componența profesională a entității de audit se confirmă prin informațiile din registrele publice relevante și documentele de angajare aferente datei solicitate, potrivit Legii nr. 271/2017 privind auditul situațiilor financiare. Nu se solicită Documentul unic de achiziții european.

16. Tehnici și instrumente specifice de atribuire:

Depunere și examinare electronică prin SIA RSAP „MTender”; nu se organizează o etapă distinctă de licitație electronică. Nu se aplică procedură accelerată, acord-cadru sau sistem dinamic de achiziții.

17. Numărul minim de participanți și repetarea concursului:

La concursul inițial trebuie să participe cel puțin 3 entități de audit înregistrate. Dacă participă mai puțin de 3, concursul se repetă o singură dată, potrivit punctului 3 din regulamentul menționat la punctul 8.1. Repetarea nu înlătură cerințele de calificare și conformitate.

18. Evaluarea ofertelor și criteriul de selectare:

Evaluarea ofertelor și selectarea entității de audit se efectuează de către Consiliul de administrație al Î.S. „Radiocomunicații”. Grupul de lucru pentru achiziții al Î.S. „Radiocomunicații” asigură organizarea concursului, gestionarea documentelor și operațiunile în platformă, fără a substitui competența de selectare.

Consiliul de administrație al Î.S. „Radiocomunicații” verifică succesiv depunerea în termen și semnarea ofertei, eligibilitatea și calificarea, conformitatea tehnică și oferta financiară. Se examinează cumulativ perioada auditului, termenul scrisorii, termenul raportului auditorului, numărul auditorilor, lipsa afilierii și onorariul, potrivit punctului 8 din regulamentul menționat la punctul 8.1.

Criteriul de selectare este **„prețul cel mai scăzut”** dintre ofertele care îndeplinesc cerințele obligatorii. Se compară prețul total fără TVA pentru întregul serviciu; pentru neplătitorii de TVA, prețul comparabil este suma totală de plată, fără adăugarea unei TVA calculate convențional. Nu se aplică punctaje sau ponderi. Clasamentul electronic nu înlocuiește evaluarea și decizia motivată a Consiliului de administrație al Î.S. „Radiocomunicații”.

Clarificările și confirmările se solicită în condiții egale, fără schimbarea elementelor esențiale ale ofertei sau crearea ulterioară a unei calificări lipsă. Erorile aritmetice se clarifică documentat, fără negocierea prețului. Pentru un preț aparent insuficient se solicită justificări. O omisiune formală remediabilă sau declararea unui litigiu nu determină, singură, respingerea; respingerea se motivează prin raportare la cerința neîndeplinită.

19. Departajarea ofertelor cu preț egal:

Dintre ofertele conforme cu același preț minim, are prioritate ofertantul care demonstrează, prin lista misiunilor prezentată în ofertă, experiență de audit la entități din domeniul comunicațiilor electronice, potrivit punctului 10.1 din Caietul de sarcini. Se iau în considerare și misiunile efectuate anterior intrării în vigoare a Legii comunicațiilor electronice nr. 72/2025.

Dacă egalitatea se menține, se selectează oferta depusă prima, conform datei și orei aferente ofertei valabile înregistrate în SIA RSAP „MTender”. Aplicarea regulii se consemnează în decizia Consiliului de administrație al Î.S. „Radiocomunicații”.

20. Selectarea, confirmarea și încheierea contractului:

Consiliul de administrație al Î.S. „Radiocomunicații” selectează entitatea de audit în anul 2026. Agenția Proprietății Publice, în calitate de fondator, confirmă entitatea de audit selectată și stabilește onorariul serviciilor în baza ofertei selectate, conform articolului 27 alineatul (*1*) din Legea nr. 271/2017 privind auditul situațiilor financiare. Administratorul Î.S. „Radiocomunicații” încheie contractul în anul 2027, după confirmare, în perioada de valabilitate a ofertei. Contractul nu se semnează și serviciile nu se execută în anul 2026.

Rezultatul se publică în SIA RSAP „MTender” și pe pagina web a întreprinderii. Pentru încheierea contractului este contactată entitatea câștigătoare. Dacă semnarea nu este posibilă în perioada de valabilitate a ofertei, prelungirea se solicită înainte de expirare și necesită acordul ofertantului, fără modificarea prețului.

21. Calendarul concursului și clarificările documentației:

Etapa	Data / termenul
Publicarea anunțului și a documentației	16.10.2026
Solicitarea clarificărilor prin SIA RSAP „MTender”	Conform SIA RSAP „MTender”
Publicarea răspunsurilor la solicitările primite în termen	În maximum 3 zile lucrătoare de la primire
Termenul-limită de depunere / deschiderea ofertelor	Conform SIA RSAP „MTender”, cu minimum 30 de zile pentru prezentarea ofertelor, potrivit punctului 6 din regulamentul menționat la punctul 8.1
Evaluarea și selectarea entității de audit	După deschiderea ofertelor, în anul 2026
Încheierea contractului	În anul 2027, după confirmarea de către fondator, în perioada de valabilitate a ofertei

Notă: Se aplică ora locală a Republicii Moldova. Termenul de depunere configurat în SIA RSAP „MTender" trebuie să asigure minimum 30 de zile de la publicarea informației de lansare a concursului.

Răspunsurile la solicitările de clarificare primite în termen se publică în SIA RSAP „MTender", pentru accesul tuturor participanților, în maximum 3 zile lucrătoare de la primire și înaintea expirării termenului-limită de depunere a ofertelor. Dacă răspunsurile nu pot fi publicate în aceste condiții sau documentația se modifică substanțial, termenul de depunere se prelungește pentru a permite pregătirea ori adaptarea ofertelor.

22. Adresa și modalitatea de depunere a ofertelor:

Oferta se întocmește în două exemplare: exemplarul destinat Î.S. „Radiocomunicații" se depune electronic prin SIA RSAP „MTender", iar celălalt se păstrează de ofertant. Transmiterea prin e-mail nu înlocuiește depunerea în sistem. Nu se solicită depunerea suplimentară pe suport de hârtie.

23. Valabilitatea ofertelor: 90 de zile calendaristice de la termenul-limită de depunere indicat în SIA RSAP „MTender".

24. Locul și condițiile deschiderii ofertelor: SIA RSAP „MTender", fără prezență fizică. Ofertele depuse după termenul-limită se resping fără examinare.

25. Limba de redactare a ofertei: limba română. Documentele justificative emise în altă limbă se însoțesc de traducere în limba română.

26. Procedura de contestare:

26.1 Operatorul economic care consideră că documentația, o acțiune sau decizia de selectare îi afectează drepturile poate depune o cerere motivată de remediere adresată Consiliului de administrație al Î.S. „Radiocomunicații", la office@radiocom.md sau la sediul din mun. Chișinău, str. Drumul Viilor nr. 28/2. Cererea se înregistrează și se transmite organului competent pentru examinare și răspuns.

26.2 Operatorul economic poate sesiza și Agenția Proprietății Publice, în calitate de fondator: MD-2012, mun. Chișinău, str. Vasile Alecsandri nr. 78; e-mail: office@app.gov.md. Sesizarea fondatorului nu constituie o procedură specială de contestație instituită prin regulamentul menționat la punctul 8.1.

26.3 Cererea identifică solicitantul și procedura, actul sau acțiunea contestată, motivele de fapt și de drept, remedierea solicitată și dovezile. Se semnează de reprezentantul legal ori împuternicit; documentul transmis electronic se semnează cu semnătură electronică calificată.

26.4 Protecția judiciară se solicită instanței competente potrivit Codului de procedură civilă al Republicii Moldova nr. 225/2003 sau, dacă obiectul litigiului este un act administrativ, potrivit Codului administrativ al Republicii Moldova nr. 116/2018. Se respectă procedura prealabilă și termenele legale aplicabile actului contestat. Regulamentul menționat la punctul 8.1 nu stabilește un termen special de contestare. Depunerea unei cereri de remediere sau a unei sesizări nu suspendă de drept desfășurarea concursului. Termenele de sesizare a instanței și efectele eventualei proceduri prealabile se determină potrivit regimului juridic aplicabil actului contestat.

27. Anunț de intenție: nu a fost publicat.

28. Data și mijloacele de publicare a Anunțului de participare: 16.10.2026, în publicația „Monitorul Oficial al Republicii Moldova” (*transmis spre publicare la 15.10.2026 și va fi publicat la 23.10.2026*), pe pagina web www.radiocom.md și în SIA RSAP „MTender”.

29. Sursa de finanțare: Bugetul Î.S. „Radiocomunicații”.

30. Instrumentele electronice utilizate: depunerea ofertelor și comunicările prin SIA RSAP „MTender”; semnarea electronică calificată a documentelor. Sistem de comenzi electronice: nu se utilizează.

31. Alte condiții relevante: Prestatorul este obligat să respecte confidențialitatea informațiilor și datelor colectate în cadrul misiunii de audit. Această obligație se consemnează în contractul de audit, conform punctului 11.3 din Caietul de sarcini. Î.S. „Radiocomunicații” asigură accesul la informațiile necesare efectuării auditului și, la solicitarea entității de audit, pune la dispoziția auditorilor desemnați pentru executarea misiunii un loc de muncă în cadrul întreprinderii, conform punctului 11.4 din Caietul de sarcini.

Secretar al Grupului de lucru pentru achiziții al Î.S. „Radiocomunicații”:	**Președinte al Grupului de lucru pentru achiziții al Î.S. „Radiocomunicații”:**
Digitally signed by Grinico Alexandr Date: 2026.10.16 07:21:13 EEST Reason: MoldSign Signature Location: Moldova MOLDOVA EUROPEANĂ	Digitally signed by Cazac Sergiu Date: 2026.10.16 07:58:25 EEST Reason: MoldSign Signature Location: Moldova MOLDOVA EUROPEANĂ
Alexandr GRINICO	**Sergiu CAZAC**

Digitally signed by Iacob Mihail
Date: 2026.10.13 11:50:41 EEST
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova
MOLDOVA EUROPEANĂ

Aprob:

Mihail IACOB

Administrator_____
Î.S. „Radiocomunicații”

CAIET DE SARCINI

privind Concursul de selectare a entităţii de audit

aferent achiziţiei serviciilor de audit al situațiilor financiare pentru anul 2026 efectuate în conformitate cu cerințele Standardelor Internaţionale de Audit (ISA)

Cod CVP: 79212100-4

1. **Denumirea autorității contractante:** Î.S. “Radiocomunicaţii”;

2. **Codul fiscal:** 1002600049442

3. **Sediul autorității contractante:** mun. Chișinău, str. Drumul Viilor, nr. 28/2

4. **Descriere generală**

Î.S. “Radiocomunicaţii” este persoană juridică, care îşi desfășoară activitatea sa conform prevederilor Legii nr.246/2017 cu privire la întreprinderea de stat și întreprinderea municipală, şi altor acte legislative.

Obiectul principal de activitate al întreprinderii este prevăzut de Statutul întreprinderii și se referă la:

- furnizarea rețelelor publice fixe pentru retransmisia serviciilor de programe audiovizuale și furnizarea serviciilor de programe TV și radio prin eter.

Indicii economico-financiari la situația din 31.12.2026 (date estimative):

- Total Active – **155** mil. lei
- Venituri din vânzări – **75** mil. lei
- Numărul mediu scriptic al personalului – **142** persoane.

5. Obiectul achiziției:

Nr. d/o	CPV	Denumirea serviciilor
1.	**79212100-4**	Achiziționarea serviciilor de audit financiar obligatoriu al situațiilor financiare încheiate la data de 31.12.2026, efectuate în conformitate cu cerințele Standardelor Internaționale de Audit (SIA). Scopul prestațiilor: - Examinarea în vederea prezentării unei opinii asupra situațiilor financiare anuale în conformitate cu cerințele Standardelor Internaționale de Audit; - Prezentarea unei opinii asupra imaginii fidele a situației patrimoniale, dacă sistemul de ținere a evidenței contabile și raportare financiară sunt în conformitate cu reglementările din domeniul contabilității; - Prezentarea unei opinii cu privire la regularitatea, veridicitatea și corectitudinea contabilității.

6. **Locul, adresa prestării serviciului:** mun. Chișinău, str. Drumul Viilor, nr. 28/2

7. Termenul de prestare a serviciului:

- Livrarea raportului până la data de 30.04.2027.

8. Cerinţele faţă de participanţi

8.1 Entitatea de audit, care participă la concursul de selectare privind auditarea situaţiilor financiare anuale pentru anul 2026, trebuie să întrunească următoarele cerinţe:

- conform situației la data de 31 decembrie a perioadei de gestiune precedente, în anexa la licența pentru desfășurarea activității de audit să fie indicați cel puțin 2 auditori certificați, care să aibă experiență în domeniu de cel puțin 5 ani;
- entitatea de audit, precum și auditorii din cadrul acesteia, să nu aibă sancțiuni aplicate în urma controlului extern al calității lucrărilor de audit în ultimii doi ani, fapt confirmat prin anexarea de către entitatea de audit a unei scrisori oficiale din partea Consiliului de supraveghere publică a auditului;
- numărul minim al auditorilor care vor efectua auditul obligatoriu al situațiilor financiare anuale (echipa trebuie să includă nu mai puțin de doi auditori, ambii - cu un stagiu nu mai mic de cinci ani în domeniu);
- lipsa relațiilor de afiliere cu entitatea și /sau persoanele cu funcții de răspundere din cadrul entității;
- să aibă în derulare anual, pentru ultimii 2 ani, cel puțin 6 misiuni de audit ale situațiilor financiare anuale;

- scrisoarea de înaintare a ofertei, și însăși oferta vor fi prezentate conform structurii, modului şi în termenul prevăzut de pct.6 şi 7 ale Regulamentului cu privire la modul de selectare a entităţilor de audit şi termenii de referinţă pentru auditarea situaţiilor financiare anuale ale întreprinderilor de stat şi societăţilor pe acţiuni, în care cota statului depăşeşte 50% din capitalul social, aprobat prin Hotărîrea Guvernului nr. 875/2015 (în continuare Regulament).

9. Documentele, ce se vor anexa la oferta:

- Copia extrasului din registrul de stat al persoanelor juridice;
- Copia certificatelor de calificare al Auditorilor (minim 2);
- Copia certificatului de asigurare a riscurilor de audit la o companie de asigurări sau, după caz, asigurarea riscurilor de audit conform provizioanelor (extras din politica contabilă în cazul dat);
- Informația privind litigiile în derulare și reclamațiile aferente recuperării prejudiciului material cauzat entităților auditate din ultimii 2 ani, după caz.

10.Evaluarea şi selectarea entităţii de audit

10.1 Evaluarea şi selectarea entităţii de audit se va efectua de către Consiliul de administrație al Î.S. „Radiocomunicații”, în mod transparent, conform prevederilor art. 8, p.(7) lit q) din Legea nr. 246/2017 cu privire la întreprinderea de stat și întreprinderea municipală și art.7 și 8 ale Regulamentului, ţinând cont de informaţia expusă în ofertă, luând cumulativ în calcul:

a) perioada de efectuare a auditului;

b) termenul de prezentare a scrisorii către persoanele responsabile cu guvernanţa şi către conducere;

c) termenul de prezentare a raportului auditorului;

d) numărul auditorilor, care vor efectua auditul obligatoriu al situaţiilor financiare anuale (minim 2);

e) lipsa relaţiilor de afiliere cu entitatea şi/sau persoanele cu funcţii de răspundere ale entităţii, fondatorul entităţii, cu excepţia statului.

f) cuantumul retribuției serviciilor entității de audit.

Menţionarea în ofertă a tipului de entități auditate, a căror activitate este reglementată de Legea comunicațiilor electronice nr.72/2025, va prezenta un avantaj.

10.2 Câştigător al concursului este desemnată entitatea de audit, selectată în condiţiile pct. 8 al *Regulamentului*. Î.S. “Radiocomunicaţii” va contacta doar entitatea de audit câștigătoare.

10.3 Administratorul Î.S. “Radiocomunicaţii” va încheia contractul de audit cu entitatea de audit, selectată prin decizia Consiliului de administraţie și confirmată de către Fondator conform prevederilor art. 7 p.(2) litera i) și art. 9 p.(1) lit. e) din Legea nr. 246/2017 cu privire la întreprinderea de stat și întreprinderea municipală.

11.Alte condiţii speciale

11.1 Onorariul de audit se indică în monedă naţională (MDL) și va include TVA (după caz).

11.2 Termenele și ratele favorabile de achitare: 50% - la semnarea contractului şi 50% - la finalizarea misiunii de audit/prezentarea Raportului de audit.

11.3 Confidenţialitatea informaţiilor şi datelor colectate în cadrul misiunii de audit sunt obligatorii şi trebuie consemnate în contractul încheiat între părţi.

11.4 La solicitarea entităţii de audit Î.S. "Radiocomunicaţii", conform prevederilor art. 17 al Legii nr.61-XVI din 16 martie 2007 privind activitatea de audit, va asigura auditorii, desemnați pentru executarea misiunii de audit cu un loc de muncă în cadrul întreprinderii.

11.5 Reprezentantul/auditorul entităţii de audit poate asista la şedinţa Consiliului de administraţie în cadrul discuţiilor asupra rezultatelor auditului final anual efectuat.

11.6 Informaţia privind lansarea concursului şi termenul stabilit pentru prezentarea ofertei pentru participare la concurs este făcută publică de către Î.S. "Radiocomunicaţii" în modul stabilit conform *Regulamentului*, prin intermediul SIA RSAP, organului de presă (*publicaţia "Monitorul Oficial al Republicii Moldova"*) şi pe pagina web oficială "www.radiocom.md".

Locul deschiderii ofertelor: SIA RSAP.

Ofertele întârziate vor fi respinse.

ELABORAT:

Director economic:

Digitally signed by Castraveț Larisa
Date: 2026.10.13 11:36:19 EEST
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova
MOLDOVA EUROPEANĂ

_____ Larisa CASTRAVEȚ

COORDONAT:

Președinte al Grupului de Lucru pentru Achiziții:

Digitally signed by Cazac Sergiu
Date: 2026.10.13 11:43:29 EEST
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova
MOLDOVA EUROPEANĂ

_____ Sergiu CAZAC